

Upravni odbor Hrvatskog odbojkaškog saveza (u daljnjem tekstu: UO HOS) temeljem članka 32. Statuta HOS-a, dana 29. kolovoza 2025. godine, donosi

## **PRAVILNIK O SUFINANCIRANJU RADA KLUBOVA I KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA KLUBOVE**

### **I. PREDMET PRAVILNIKA**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, kriteriji, raspodjela sredstava, namjena, način korištenja i realizacija financijskih sredstava namijenjenih sufinanciranju rada klubova članica Hrvatskog odbojkaškog saveza (u daljnjem tekstu: Savez) iz redovnog financijskog plana Saveza pri Hrvatskom olimpijskom odboru, a dodijeljenih iz Državnog proračun Republike Hrvatske kao i izvještavanje i nadzor nad utroškom sredstava, te sankcije u slučaju nepravilnosti.

### **II. DODJELA SREDSTAVA**

#### **Članak 2.**

##### **Uvjeti za dodjelu sredstava**

- (2) Pravo na dodjelu sredstava imaju klubovi:
1. koji imaju status člana saveza,
  2. koji uredno ispunjavaju obveze prema savezu (članarine, kotizacije i drugo),
  3. koji uredno ispunjavaju financijske obveze prema sportašima, odbojkaškim sucima i drugim službenim osobama
  4. koji imaju organizirani rad s mlađe dobnim kategorijama
  5. čiji igrači se redovito odazivaju na pozive za sudjelovanje u hrvatskim odbojkaškim reprezentacijama
  6. koji vode uredno financijsko poslovanje
  7. koji redovito sudjeluju u natjecanjima pod ingerencijom saveza

8. koji pravovremeno i u zadanim rokovima dostave svu propisanu dokumentaciju (plan, izvješća, zahtjeve i slično)
9. koji imaju minimalno jednu profesionalno angažiranu osobu za obavljanje administrativnih obveza (predsjednik, direktor, tajnik, sportski direktor, tehnički direktor, pravnik)
10. koji imaju minimalno dva profesionalno angažirana odbojkaška trenera.

### **Članak 3.**

#### **Kriteriji raspodjele sredstava**

(1) Raspodjela sredstava temelji se na sljedećim kriterijima:

1. rezultati ostvareni na službenim domaćim natjecanjima u protekloj sezoni
2. rezultati ostvareni na službenim međunarodnim natjecanjima u protekloj sezoni
3. rezultati ostvareni na službenim domaćim natjecanjima mlađe dobnih kategorija u protekloj sezoni
4. broj zaposlenih/angažiranih trenera
5. broj registriranih igrača po uzrasnim kategorijama
6. broj aktivnih natjecateljskih selekcija
7. broj igrača/igračica u mlađe dobnim nacionalnim selekcijama koji su nastupili na Svjetskom ili Europskom prvenstvu u protekloj sezoni.

### **Članak 4.**

#### **Raspodjela sredstava**

(1) Konačnu odluku o raspodjeli sredstava donosi Upravni odbor Saveza.

## **III. NAMJENA I NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA**

### **Članka 5.**

#### **Dopuštena namjena sredstava**

Namjena sredstava definira se Uputom / Dodatkom Uputi Hrvatskog olimpijskog odbora za realizaciju financijskih sredstava dodijeljenih iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, a koja je na snazi u trenutku predaje zahtjeva.

## **Članak 6.**

### **Način korištenja sredstava**

- (1) Financijska sredstva dodijeljena klubovima temeljem odluke iz članka 4. ovog Pravilnika mogu se koristiti isključivo na sljedeći način:
1. stručni rad (treneri, instruktori, edukacije, administracija) – do 100% odobrenih sredstava
  2. sudjelovanje na natjecanjima (kotizacije, prijevoz, smještaj) – do 100% odobrenih sredstava
  3. troškovi sportske pripreme (prijevoz, smještaj, najam dvorane) – do 100% odobrenih sredstava
  4. sportska oprema i rekviziti – do 30% odobrenih sredstava
  5. prehrana sportaša – do 30% odobrenih sredstava
  6. osiguranje i medicinska skrb – do 30% odobrenih sredstava
  7. troškovi organizacije natjecanja i troškovi službenih osoba za vrijeme natjecanja (suci, delegati, zaštitarska služba, vatrogasci i liječnička služba, troškovi prijevoza sudionika natjecanja, troškovi smještaja) – do 100 % odobrenih sredstava
  8. troškovi promidžbe natjecanja – do 20% odobrenih sredstava
  9. troškovi stipendijskih ugovora sportašima amaterima – do 100 % odobrenih sredstava
  10. troškovi dodatne stručne potpore sportašima – do 30 % odobrenih sredstava
  11. ostali nespomenuti troškovi uz posebno pisano obrazloženje i odobrenje Hrvatskog olimpijskog odbora – do 10% odobrenih sredstava.
- (2) Dvostruko financiranje navedenih troškova nije dopušteno.

## **Članak 7.**

### **Realizacija financijskih sredstava**

- (1) Prije početka korištenja sredstava svi klubovi moraju dostaviti sljedeće dokaze:
1. dokaz o urednom ispunjavanju obveza prema Savezu (IOS)
  2. potvrdu Odbora za suđenje o urednom ispunjavanju financijskih obveza prema odbojkaškim sucima i drugim službenim osobama
  3. dokaz o organiziranom radu s mlađe dobnim kategorijama
  4. financijsko izvješće za prošlu godinu kao dokaz da se vodi uredno financijsko poslovanje.

- (2) Realizacija financijskih sredstava klubova ostvaruje se predajom zahtjeva i pripadajuće dokumentacije Uredu HOS-a.
- (3) Zahtjev za realizaciju financijskih sredstava sastoji se od:
1. popisa dokumentacije za koju se traži sufinanciranje u elektroničkom obliku (excel tablica zadanog formata)
  2. zahtjeva iz prethodne točke ovjerenog pečatom kluba te potpisom odgovorne osobe u PDF formatu
  3. dokumenta u PDF formatu koji sadrži sve priloge uključene u zahtjev iz točke 1. i 2. ovog članka (računi, potvrde plaćanja, ugovori o radu/djelu, obračuni, potvrda o zaprimanju JOPPD obrasca, potvrda o plaćanju ugovora i svih davanja)
  4. izjave ovlaštene osobe za zastupanje o izbjegavanju dvostrukog financiranja u zadanom formatu (uz prvi zahtjev u godini).
- (4) Sredstva po novom zahtjevu mogu se realizirati tek po dostavi potvrde o plaćanju svih troškova iz prethodnog zahtjeva.

## IV. IZVJEŠTAVANJE I NADZOR

### Članak 8.

#### Obveze izvještavanja

- (1) Klubovi su dužni dostaviti Savezu godišnje financijsko izvješće o utrošku sredstava najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.
- (2) Izvješće mora sadržavati:
- pregled svih zahtjeva iz članka 7. ovog Pravilnika predanih u protekloj godini
  - dokaze o plaćanju svih troškova po predanim zahtjevima.

### Članak 9.

#### Nadzor nad korištenjem sredstava

- (1) Savez ima pravo provoditi kontrolu i vršiti nadzor nad korištenjem dodijeljenih sredstava.
- (2) Odluku o nadzoru donosi Upravni odbor Saveza.

- (3) U slučaju nadzora, klub koji je korisnik sredstava dužan je omogućiti uvid u poslovne knjige, a u slučaju postojanja sumnje na nepravilnosti Savez može zatražiti i dodatnu dokumentaciju.
- (4) Nakon izvršenog nadzora, Savez će dostaviti klubu izvješće o provedenom nadzoru.
- (5) U slučaju da se tijekom provedenog nadzora utvrde nepravilnosti, odluku o daljnjem postupanju donijet će Upravni odbor Saveza.

## V. SANKCIJE

### Članak 10.

#### Povrat sredstava i sankcije

- (1) Klub koji nenamjenski troši sredstva i/ili klub u kojem se troškovi dvostruko financiraju i/ili klub koji ne dostavi izvješće u ostavljenom roku ili dostavi neistinite podatke može biti sankcioniran na sljedeće načine:
  - mora vratiti nenamjenski utrošeni iznos u roku od 30 (trideset) dana od obavijesti Saveza
  - može biti isključen iz sljedeće raspodjele sredstava
  - može biti prijavljen nadležnim tijelima u slučaju teže povrede zakona.
- (2) U slučaju utvrđenih nepravilnosti, Savez može izreći i dodatne mjere, uključujući:
  - opomenu
  - zabranu korištenja sredstava u trajanju do 2 (dvije) godine
  - privremenu suspenziju sudjelovanja u natjecanjima.

### Članak 11.

- (1) Zahtjevi i izjava iz članka 7. čine sastavni dio ovog Pravilnika

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

#### Stupanje na snagu

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.09.2025. godine.

### Članak 13.

#### Izmjene i dopune

- (1) Sve izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi Upravni odbor Saveza u istom postupku kao i osnovni akt.

Predsjednik Upravnog odbora  
Hrvatskog odbojkaškog saveza

FRANE ŽANIĆ



## Prilog 1

### Zahtjev za realizaciju financijskih sredstava

ZAHTJEV br. ___/2025				
<b>KLUB</b>			*upisati naziv kluba	
<b>OIB</b>			*upisati OIB kluba	
<b>IBAN</b>			*upisati IBAN kluba	
<i>DOBAVLJAČ / IZVRŠITELJ</i>	<i>OPIS USLUGE</i>	<i>BROJ RAČUNA / DATUM UGOVORA</i>	<i>ZAHTJEV (IZNOS)</i>	<i>BROJ IZVODA / POTVRDE PLAĆANJA</i>
<b>IZRAČUN</b>				
TRAŽENO			0,00	
ZATVORENO			0,00	
OVJERA PODNOSITELJA ZAHTJEVA			_____	
			potpis i pečat	
DATUM PODNOŠENJA ZAHTJEVA				

## Prilog 2

### Izjava prijavitelja o istinitosti podataka i izbjegavanju dvostrukog financiranja

Kojom se izjavljuje da:

---

(naziv i OIB sportskog saveza ili kluba)

Potpisom i pečatom na ovoj izjavi pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo slijedeće:

1. kako smo prilikom realizacije financijskih sredstava dodijeljenih temeljem ODLUKE br. \_\_\_\_\_ vodili računa o izbjegavanju dvostrukog financiranja pa ti isti troškovi

### **NISU REALIZIRANI**

u programima ili projektima iz javnih izvora na natječajima tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, gradova, Hrvatskog Olimpijskog odbora odnosno sredstva iz fondova EU i međunarodnih fondova za 202\_ godinu;

2. izjava se odnosi i uključuje sve račune i obračune te ostalu dokumentaciju izdanu u 202\_. godini za

---

(naziv sportskog saveza ili kluba)

a koja će se financirati dodijeljenim gore navedenim sredstvima;

3. kako nismo prekršili odredbe o namjenskom korištenju dodijeljenih sredstava.

Mjesto i datum

Ime i prezime te potpis ovlaštene  
osobe i ovjera

---

---