



HRVATSKI  
ODBOJKAŠKI  
SAVEZ

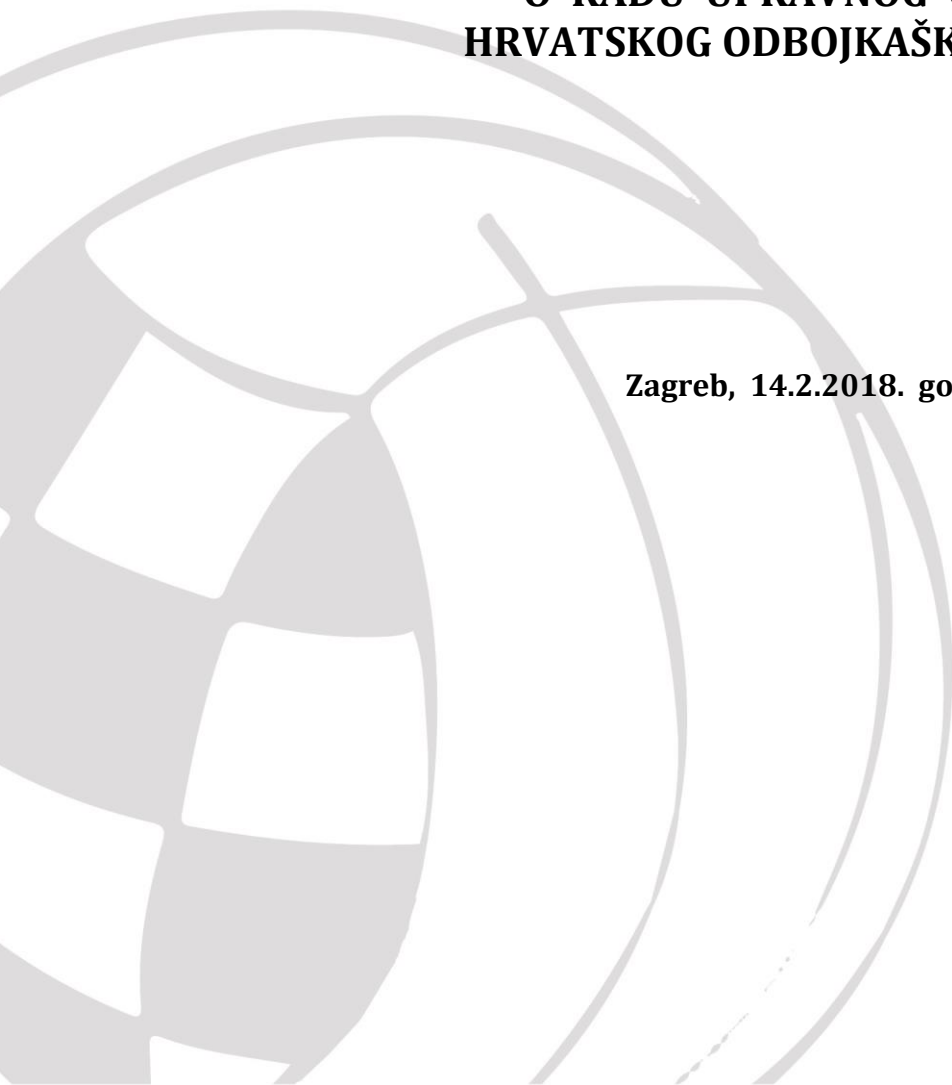
CROATIAN  
VOLLEYBALL  
FEDERATION



**HRVATSKI ODBOJKAŠKI SAVEZ**  
**Zagreb, Haulikova 6**

**POSLOVNIK**  
**O RADU UPRAVNOG ODBORA**  
**HRVATSKOG ODBOJKAŠKOG SAVEZA**

**Zagreb, 14.2.2018. godine**





Na osnovi članka 31. i čl. 34. Statuta Hrvatskog odbojkaškog saveza (u daljnjem tekstu: „HOS“), Upravni odbor HOS-a na sjednici održanoj dana 14.02.2018. godine u Zagrebu, donosi

# **P O S L O V N I K**

## **O RADU UPRAVNOG ODBORA**

### **HRVATSKOG ODBOJKAŠKOG SAVEZA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu Upravnog odbora Hrvatskog odbojkaškog saveza (u daljnjem tekstu: „Poslovník“) uređuje se način djelovanja, prava i obveze te uvjeti rada i druga pitanja značajna za uspješan rad.

Odredbe Poslovníka obvezatne su za članove Upravnog odbora Hrvatskog odbojkaškog saveza (u daljnjem tekstu: „Upravnog odbora HOS-a“) kao i za sve druge osobe koje sudjeluju u njegovu radu.

##### **Članak 2.**

Upravni odbor Hrvatskog odbojkaškog saveza upravno je tijelo Hrvatskog odbojkaškog saveza koje upravlja poslovima Saveza između sjednica Skupštine i provodi odluke Skupštine HOS-a.

Upravni odbor HOS-a obavlja i ine poslove iz djelokruga Upravnog odbora koje mu povjeri Skupština, kao i poslove propisane Statutom i ostalim propisnicima HOS-a.

Upravni odbor HOS-a podnosi izvješće o svojem radu Skupštini HOS-a.

#### **II. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA**

##### **Članak 3.**

U obavljanju svoje funkcije član Upravnog odbora HOS-a (u daljnjem tekstu: „član“) ima pravo i obvezu:

- pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odbora HOS-a,
- podnositi prijedloge odluka i drugih općih akata,
- izvršavati zadatke koje mu povjeri Upravni odbor HOS-a te
- sudjelovati u drugim aktivnostima HOS-a.



#### **Članak 4.**

Materijali s pozivom za sjednicu Upravnog odbora HOS-a dostavljaju se članu osobno, u pravilu u pisanom obliku ili elektropnskom poštom najmanje 5 (pet) dana prije održavanja sjednice.

Iznimno, rok dostave materijala za sjednicu može biti i kraći ili se materijali mogu podijeliti na samoj sjednici, o čemu član Upravnog odbora prethodno mora biti telefonski izviješten.

#### **Članak 5.**

Član ima pravo i obvezu biti nazočan i sudjelovati u radu Upravnog odbora HOS-a.

Član je obvezan odazvati se pozivu za sjednicu, a u slučaju objektivne spriječenosti dužan je pravodobno izvijestiti Ured HOS-a

O nazočnosti članova na sjednicama vodi se evidencija u Uredu HOS-a.

#### **Članak 6.**

Član ima i obvezu brinuti i osobno doprinijeti ispunjenju novčanog plana HOS-a o kojem odlučuje Upravni odbor HOS-a

#### **Članak 7.**

Postupak opoziva Upravnog odbora ili njegova člana (sukladno odredbama Statuta HOS-a) isti je kao i postupak izbora.

### **III. SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA HOS-a**

#### **Članak 8.**

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Hrvatskog odbojkaškog saveza, a njima rukovodi predsjednik Hrvatskog odbojkaškog saveza ili zamjenik predsjednika ili jedan od dopredsjednika kojega on ovlasti.

Upravni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jednom u 2 (dva) mjeseca.

#### **Članak 9.**

Predsjednik predlaže dnevni red, kojeg se uz poziv dostavlja članovima Upravnog odbora. Predloženi dnevni red Upravni odbor može prihvatiti, izmijeniti ili odbaciti. Dnevni red usvaja se natpolovičnom većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od 1/2 (jedne polovine) ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Ako niti nakon 30 (trideset) minuta čekanja od zakazanog početka sjednice ne bude nazočan potreban broj članova, sjednica se neće održati.

#### **Članak 10.**



Predsjednik Upravnog odbora HOS-a može odrediti da se o pojedinim točkama dnevnog reda rasprava odvija po prethodnoj prijavi. U tom slučaju predsjednik daje riječ po redoslijedu prijave.

Član UO HOS-a koji želi govoriti može to učiniti tek po dobivenom odobrenju od predsjednika. Govoriti može samo o pitanjima koja su na dnevnom redu, a ukoliko od toga odstupi, predsjednik ima pravo upozoriti ga ili oduzeti mu riječ.

#### **Članak 11.**

Član UO HOS-a može u okviru pojedine točke dnevnog reda raspravljati samo jednom. Njegova rasprava ne može trajati duže od 5 (pet) minuta.

#### **Članak 12.**

Upravni odbor donosi odluke nakon prethodnog usuglašavanja stavova svojih članova. Glasovanje se u načelu vrši javno, ako Upravni odbor ne odluči da se o pojedinim pitanjima izjašnjava tajnim glasovanjem. Svaki član Upravnog odbora ima jedan glas. Odluka je usvojena ako za nju glasa natpolovična većina ukupnog broja članova Upravnog odbora HOS-a.

Upravni odbor može u pojedinim slučajevima održati i telefonsku konferenciju na način da su svi sudionici telefonske konferencije povezani konferencijskom linijom odnosno da svi mogu sve čuti istodobno te na jednakopravan način sudjelovati u razmjeni mišljenja i donošenju odluka. Ne može se istovremeno glasovati o više prijedloga.

Upravni odbor o pojedinim slučajevima može glasovati i pisanim izjašnjavanjem u slučaju da odlučivanje o istom ne trpi odgodu. U slučaju pisanog izjašnjavanja članovima UO se, u pisanom obliku, dostavlja prijedlog o kojem se trebaju izjasniti. Članovi se izjašnjavaju sa „suglasan“, „nisam suglasan“ i „suzdržan“. U slučaju pisanog izjašnjavanja odluke članova se ne prosljeđuju svim članovima UO, već su iste sastavni dio zapisnika o održanom pisanom izjašnjavanju.

#### **Članak 13.**

Upravni odbor može osnovati stalna i povremena radna tijela (odbore).

Stalni odbori Upravnog odbora su:

- a) Odbor za natjecanja
- b) Odbor za registraciju
- c) Odbor za suđenje
- d) Odbor za trenersku struku
- e) Odbor za odbojku na pijesku
- f) Stručni savjet HOS-a
- g) Medicinski odbor
- h) Odbor za marketing
- I) Odbor za medije

#### **Članak 14.**

Zbog povrede rada mogu se članu Upravnog odbora HOS-a izreći sljedeće kazne:



- opomena na red,
- opomena na red unesena u zapisnik,
- oduzimanje riječi,
- isključenje sa sjednice Upravnog odbora HOS-a.

Prve tri kazne izriče predsjednik, a isključenje sa sjednice Upravni odbor na prijedlog predsjednika.

Opomenom na red bit će kažnjen onaj član Upravnog odbora HOS-a koji svojim govorom ili ponašanjem na sjednici Upravnog odbora HOS-a narušava red ili pravila ovog Poslovnika.

Opomenom na red unijetom u zapisnik bit će kažnjen onaj član Upravnog odbora koji je već ranije bio opomenut.

Oduzimanjem riječi biti će kažnjen onaj sudionik sjednice koji u svom govoru ili ponašanju povrijedi red, a već ranije je bio kažnjen opomenom unesenom u zapisnik ili opomenom na red.

Ako su sjednici Upravnog odbora HOS-a nazočni pored članova i gosti ili promatrači i ako se govorom ili ponašanjem remeti red, predsjednik može zapovjediti da se iz rada isključe pojedinci ili svi promatrači.

#### **IV. JAVNOST RADA**

##### **Članak 15.**

Upravni odbor izvještuje javnost o svojem radu, o svojim stavovima i odlukama, a osobito o pitanjima koja su značajna za ostvarivanje politike razvoja odbojke u Republici Hrvatskoj.

##### **Članak 16.**

Sjednice Upravnog odbora HOS-a su zatvorene za javnost.

Izuzetno, sjednica Upravnog odbora može biti otvorena za javnost, ako tako odluči predsjednik. U tom slučaju, nakon sjednice izdaje se priopćenje za javnost.

##### **Članak 17.**

U tijeku sjednice Upravnog odbora HOS-a vodi se skraćeni zapisnik.

Na osnovi vođenja zapisnika izrađuje se skraćeni zapisnik sa sjednice koji obvezno sadrži:

- mjesto i vrijeme održavanja sjednice,
- imena i prezimena svih nazočnih (predsjednika, članova UO HOS-a, ostalih nazočnih te imena predstavnika sredstava priopćavanja),
- utvrđeni dnevni red,
- usvojene odluke, zaključke, opće i druge akte u skraćenom obliku,
- vrijeme završetka sjednice.

Skraćeni zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik HOS-a

##### **Članak 18.**



Skraćeni zapisnik dostavlja se svim članovima Upravnog odbora HOS-a s pozivnicom i materijalima za sljedeću sjednicu.

Skraćeni zapisnik u pravilu se prihvaća (usvaja) na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

## **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Odredbe ovog Pravilnika tumači Upravni odbor Hrvatskog odbojkaškog saveza.

### **Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, od kojeg dana se i primjenjuje.

### **Članak 21.**

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik o radu Upravnog odbora HOS-a, koji je donesen dana 17.12.2012. godine.

U Zagrebu, 14.02.2018.

**Predsjednik  
HRVATSKOG ODBOJKAŠKOG  
SAVEZA  
Ante Baković**



HRVATSKI  
ODBOJKAŠKI  
SAVEZ

CROATIAN  
VOLLEYBALL  
FEDERATION

---